

# Pärnu Spordikeskuse üldine kodukord (kehtib kõikide objektide kohta)

Kinnitatud juhataja 03.10.2022 käskkirjaga nr 1-1/26.

## 1. Külastusaeg

- 1.1. Pärnu Spordikeskuse (edaspidi Spordikeskus) hooned ja rajatised on kasutamiseks kõikidele kasutajatele hoone või rajatise lahtiolekuajal. Infot objektide lahtiolekuajade kohta saab Spordikeskuse kodulehelt ([www.spordikeskus.parnu.ee](http://www.spordikeskus.parnu.ee)), administraatoritelt ja vastavatelt siltidelt välisustel/värvatel.
- 1.2. Suveperioodil, riiklikel pühadel, ürituste toimumisel ja koolivaheaegadel võivad lahtiolekuajad tavapärasest erineda. Erisustest informeeritakse külastajaid Spordikeskuse kodulehel ja Spordikeskuse hoonete välisustel või rajatiste värvatel.
- 1.3. Pääsmete müük lõpeb 1 tund enne Spordikeskuse sulgemist.
- 1.4. Külastusaega hakatakse arvestama kassas ostu registreerimise hetkest. Üks külastuskord kestab tavapäraselt 1-2 tundi vastavalt kehtestatud hinnakirjale.
- 1.5. Ruumide ja väljakute kasutus algab broneeritud aja alguse hetkest ja lõpeb broneeritud aja lõpu hetkeks. Broneeringu kasutaja poolt treeningu või ürituse ettevalmistamiseks ja hilisemaks vahendite tagasipaigutamiseks või ruumide/väljakute koristamiseks kuluv aeg arvestatakse broneeringuaja sisse. Broneeringu kasutaja peab arvestama vajaliku ajavaruga ja planeerima treeningu/ürituse selliselt, et ruumid/väljakud oleks vabastatud järgmisele kasutajale õigeaks ajaks.
- 1.6. Riietusruumidesse pääseb 15 minutit enne treeningu algusaega.
- 1.7. Külastuste puhul tuleb arvestada treeningujärgseks riietumiseks kuluva ajavaruga selliselt, et spordihoonetest lahkutaks hiljemalt sulgemisajal.

## 2. Broneeringute tegemise kord

- 2.1. Spordikeskus teenindab (esmaspäevast reedeni 8.00-19.00) broneeringute tegemisel eelisjärjekorras Pärnu linnas tegutsevaid üldhariduskooli (munitsipaal-, era- ja -riigikooli) ja lasteaedasi nende õppe- ja ringitundide ning ürituste läbiviimisel. Seejärel arvestatakse broneeringute tegemisel Pärnu linna esindusvõistkondadega ning pärast seda teiste laste ja noortega tegelevate spordiklubide ning juhendajate soove erialaste treeningute tegemiseks. Viimases järjekorras arvestatakse kõigi teiste broneerijate soovidega.
- 2.2. Esmaspäevast reedeni (kell 19.00-22.00) ja nädalavahetustel on broneeringute tegemisel eelisjärjekorras esindusvõistkonnad ning seejärel täiskasvanute treeninggrupid, eraisikud ja ettevõtted.
- 2.3. Plaaniliste broneeringute tegemiseks esitavad üldhariduskoolid ja koolieelsed õppeasutused oma soovitud tunniplaani 20. augustiks. Tunniplaani soovid tuleb saata spordikeskuse e-posti aadressile [info@spordikeskus.parnu.ee](mailto:info@spordikeskus.parnu.ee).

- 2.4. Plaanilised siseruumide ja välisväljakute kasutusgraafikud kinnitatakse 1. septembriks. Kasutusgraafikud koostatakse õppeasutuste poolt esitatud tunniplaanide, laekunud soovide/broneeringutaotluste ja käesoleva kodukorra punktide 2.1. ja 2.2. alusel. Kinnitatud või hiljem jooksvalt täiendatud/muudetud kasutusgraafikuid saab vaadata asutuse kodulehelt.
- 2.5. Kui samale ajale on rohkem kui üks sama taseme broneerija (lähtuvalt punktides 2.1. ja 2.2. sätestatust), vaadatakse esmalt seda, kas sama taseme soovijatel on muudel nädalapäevadel aegasid. Kui on olemas mõnel muul päeval aeg, siis eelistatakse seda broneerijat, kellel pole varasemalt aega broneeritud. Kui ka selles situatsioonis on broneerijatel võrdsed lähtealused, tõmmatakse nende vahel liisku.
- 2.6. Edasised muudatused ja uued laekunud soovid/broneeringutaotlused lisatakse kasutusgraafikutesse jooksvalt vastavalt vabadele aegadele ning aegade vahetus-kokkulepetele.
- 2.7. Ühekordseid pikemaid broneeringuid rohkem kui 4 tundi kestvateks võistlusteks, üritusteks, laagriteks saab teha kuni 1 aasta ette kokkuleppel Spordikeskuse juhatajaga.
- 2.8. Ühekordseid lühemaid broneeringuid kuni 4 tundi kestvateks treeninguteks, võistlusteks, üritusteks saab teha vabade aegade olemasolul jooksvalt nädalal kokkuleppel Spordikeskuse administraatoriga ning kaugemale kui 1 nädal kokkuleppel Spordikeskuse juhatajaga.
- 2.9. Spordikeskusel on õigus mõjuval põhjusel (linnavalitsuse korraldus või oluline üritus/võistlus) nädalase etteteatamisega broneering üles öelda e-kirja teel.
- 2.10. Spordikeskus pakub võimalusel alati asendusaegu ja ruume, kui tekib põhjus broneering üles öelda.
- 2.11. Broneeringute eest tasutakse vastavalt Pärnu Linnavalitsuse poolt kehtestatud Spordikeskuse tasuliste teenuste hinnakirjale või Pärnu Linnavalitsuse kirjalikule otsusele/korraldusele.
- 2.12. Broneeringute eest võib tasuda iga kord pärast broneeringu kasutamist Spordikeskuse kassasse või üks kord kuus Pärnu Linnavalitsuse poolt esitatavate arvete alusel. Arvete alusel tasumise eeltingimuseks on lepingu olemasolu.
- 2.13. Regulaarse broneeringu mittekasutamisel tuleb sellest kirjalikult ette teatada vähemalt üks kuu. Kui on tegemist ootamatu olukorraga, tuleb broneering tühistada e-kirja teel vähemalt 24 tundi enne broneeringu alguskellaaega.
- 2.14. Kui broneeringut ei tühistata, aga sellest pole ette teatatud punktis 2.13 sätestatud tähtajal, esitatakse broneeringu eest arve või võetakse seda arvesse negatiivse asjaoluna treeningaegade jaotamisel tulevikus.
- 2.15. Kui regulaarseid treeninguid korraldavad kasutajad tühistavad neile kasutusgraafikus broneeritud aegu rohkem kui 10-ne protsendi ulatuses kokkulepitust (v.a ettenägematud asjaolud), siis seda võetakse arvesse negatiivse asjaoluna järgmisel perioodil.
- 2.16. Eelistatud on need broneerijad, kes kasutavad teenust pikemal perioodil ja suuremas mahus.

### 3. Teenuste eest tasumine

- 3.1. Ühekordse külastuse eest tasutakse enne treeningusse minekut kaardimaksuga või sularahas kassasse. Mitmekorrapääsme puhul aktiveeritakse ostu sooritamisel ligipääs ostetud teenuse liigile.
- 3.2. Sooduspileti ostmisel tuleb esitada nõutud dokument. Eelkooliealised lapsed võivad Spordikeskuse spordiruumi kasutada tasuta, kui nendega koos on täiskasvanud isik, kes lunastab pääsme.
- 3.3. 10-korra kaart on kehtiv kuni 45 päeva alates ostmise päevast.
- 3.4. Ligipääs ostetud teenuseliigi kasutamisele toimub magnetkaardi ja/või kapivõtmega, mis tuleb treeningu lõppedes tagastada spordihoone administraatorile. Magnetkaardi või kapivõtme kaotamisel tuleb tasuda hüvitist vastavalt kehtestatud hinnakirjale.
- 3.5. Külastajal on õigus kasutada vaid neid Spordikeskuse **tasulisi** teenuseid, ruume ja/või rajatise, milliste kasutamise eest on tasutud kassasse või sõlmitud vastav leping ja kinnitatud broneering Spordikeskuse siseruumide ja välisväljakute kasutusgraafikusse.

### 4. Spordikeskuse head tavad

- 4.1. Spordikeskuse hooneid ja rajatise kasutatakse nende kasutusotstarbele vastavate spordialade harrastamiseks. Igal treenimisalal tohib tegeleda üksnes ala(de)ga, milleks antud spordisaal või -rajatis on ette nähtud, järgides seejuures vastavaid reegleid ja käitumistavasid. Sealhulgas tuleb arvestada, et kui ühes ruumis või territooriumil toimuvad samaaegselt erinevate gruppide treeningud, tuleb gruppidel tagada üksteisele vaba ligipääs oma alale ja kasutatavale inventarile.
- 4.2. Treener, õpetaja, juhendaja, grupi vastutav isik või ürituse korraldaja vastutab temale võimaldatud broneeringu ajal tema treeningul või üritusel osalevate isikute käitumise ja tegevuste eest. Siia hulka kuuluvad ka kõrvalised isikud, kes on lubatud vastutava nõusolekul broneeritud siseruumi või välisväljakule.
- 4.3. Treeningud/tunnid toimuvad üldjuhul ilma kõrvaliste isikute juuresviibimiseta. Erandiks on juhud, kus vaatleja(te)l on selleks treeneri/õpetaja/juhendaja/grupi eest vastutava isiku nõusolek ning vaatleja(te) kohalolu ei sega treeningu läbiviimist. Kõrvaliste isikute lubamisel hoonesse vastutab nende kodukorrast kinnipidamise eest treener/juhendaja/õpetaja/grupi eest vastutav isik.
- 4.4. Spordikeskus üldjuhul küllastajatele kuuluvaid treeningvahendeid ja inventari ei hoiusta, v.a juhul, kui see on Spordikeskusega eelnevalt kooskõlastatud.
- 4.5. Spordikeskuse hoonetes ja territooriumil on suitsetamine, alkoholsete ja narkootiliste ainete tarbimine ning narko- ja/või alkoholi juures viibimine rangelt keelatud.
- 4.6. Spordikeskuse hoonetesse ei siseneta koos koduloomade, jalgratate ja muude liikumisvahenditega.
- 4.7. Küllastajate turvalisuse tagamiseks on Spordikeskuses osades ruumides või territooriumil videovalve.

4.8. Küsimuste ja probleemide korral, sh märgates kaasküllastajate kõrvalekaldeid headest tavadest kinnipidamisel või täheldades käitumist, mis võib viidata terviseprobleemidele, tuleb pöörduda administraatori, treeneri, õpetaja või grupi eest vastutava isiku poole.

**5. Spordikeskuse küllastaja vastutab oma tervisliku seisundi eest. Tervislikust seisundist (sh haigused, kurnatus, väsimus) ja/või treenija hooletusest tulenevate vigastuste ning traumade eest Spordikeskus ei vastuta.**

**6. Eelkooliealiste laste oskuste ja tervisliku seisundi eest vastutavad nende saatjad, kes peavad olema vähemalt 18-aastased.**

**7. Spordikeskus ei vastuta Spordikeskuse siseruumidesse, välisväljakutele ja territooriumile jäetud isiklike asjade eest. Leitud esemeid säilitatakse üks kuu.**

### **8. Spordikeskuse hoonete ja rajatiste kasutaja kohustub:**

8.1. täitma käesolevat kodukorda. Kodukorra eiramisel on Spordikeskusel õigus lõpetada üürileping, kehtiv pääse ja kasutamata teenuse eest raha mitte tagastada;

8.2. hoidma spordihoonete ruumides, rajatistel ning territooriumil puhtust ja korda;

8.3. kasutama Spordikeskuse hooneid ja rajatisi sihtotstarbeliselt ja heaperemehelikult;

8.4. kasutama Spordikeskuse treeningvahendeid ja muud inventari alati heaperemehelikult ning hoolitsema, et need saaksid alati tagasi oma kohale. Vahendeid/inventari ei tohi treeningsaalidest, ruumidest ja rajatistelt välja viia (sh kasutamiseks teises ruumis või kohas, kui puudub eraldi kokkulepe);

8.5. rikutud ja/või lõhutud Spordikeskuse varast koheselt teavitama spordihoone administraatorit või Spordikeskuse personali;

8.6. hüvitama Spordikeskusele ja/või kolmandatele isikutele tekitatud kahju;

8.7. viibima spordiruumides ainult sisetingimustele vastavates puhastes treeningjalatsites. Spordiruumides ei tohi viibida paljajalu (v.a juhendaja/treeneri loal, kui need viibivad koha peal) ega palja ülakehaga;

8.8. täitma spordihoone administraatori ja Spordikeskuse personali korraldusi ja koheselt reageerima nende märkustele. Esilekerkinud küsimustega pöörduma administraatori või personali poole;

8.9. tagastama pärast treening- või õppetöö lõppu kiibi ja/või võtme. Võtme ja/või kiibi viimine klubi ruumidest välja ei ole lubatud. Võtme ja/või kiibi kaotuse puhul hüvitama kahju hinnakirja alusel;

8.10. riietumiseks ja pesemiseks kasutama ainult ettenähtud rietusruume;

8.11. suhtuma küllastajatesse, Spordikeskuse töötajatesse ja treeningute läbiviijatesse lugupidavalt ning jälgima, et oma tegevuse või tegevusetusega ei segataks teisi;

8.12. kinni pidama kasutusgraafikust ning kasutama siseruume ja välisväljakuid sihtotstarbeliselt;

- 8.13. ruumidesse sisenemiseks ja sealt lahkumiseks kasutatama ainult selleks ettenähtud uksi. Evakuatsiooniuste kasutamine on lubatud ainult hädaolukorras. Kaitseandurite rikkumisel tuleb hüvitada tekitatud kahju;
- 8.14. mitte sisenema hoonetesse koduloomade, jalgrataste ja muude liikumisvahenditega;
- 8.15. viima leitud esemed spordihoone administraatori või Spordikeskuse personali kätte;
- 8.16. täitma üldisi ohutusnõudeid nii enda kui ka teiste kasutajate suhtes;
- 8.17. lahkuma spordihoone ruumidest (v.a Rannastaadioni hostel) ja rajatistelt lahtiolekuaja jooksul, välja arvatud juhtudel, kui Spordikeskuse personali ja külastaja vahel on saavutatud eraldi kokkulepe;
- 8.18. eriolukordades (nt häire) järgima Spordikeskuse personali korraldusi.

## **9. Spordikeskuse hoonetes ja rajatistel on keelatud:**

- 9.1. suitsetamine, narkootiliste ainete ja alkoholi tarbimine;
- 9.2. kaasa võetud toidu ja jookide tarbimine (v.a vesi ja spordijoogid, mis on spetsiaalses spordijoogi pudelis). Keelatud on kaasa tuua klaastarat või teisi kergesti purunevaid ja vigastusohlikke esemeid;
- 9.3. toodete ja teenustega kauplemine, kui Spordikeskus ei ole sellist õigust lepinguliselt andnud;
- 9.4. raseerimine, habeme ajamine ja juuste värvimine;
- 9.5. filmida ja pildistada (v.a treeningu või ürituse korraldaja või Spordikeskuse esindaja loal);
- 9.6. alla 14 aastastel lastel iseseisev treenimine **spordihoones**. Alla 14 aastased lapsed tohivad viibida/treenida spordisaalides ja -ruumides ainult täiskasvanud juhendaja, õpetaja, treeneri või lapsevanema juhendamisel. Lapsevanema poolt spordihoonesse kaasa võetud lapse ohutuse ja turvalisuse eest vastutab lapsevanem;
- 9.7. lapsevanema viibimine treeningu ajal spordisaalis välja arvatud juhtudel, kui juhendaja/treeneri ja lapsevanema vahel on saavutatud eraldi kokkulepe;
- 9.8. paigaldada Spordikeskuse hoonetesse ja rajatistele kaubamärke, reklaami, silte, sümboolikat, välja arvatud juhtudel, kui Spordikeskuse esindaja ja paigaldaja vahel on saavutatud eraldi kokkulepe või sõlmitud vastav leping Pärnu Linnavalitsuse või Spordikeskusega.